

# MUESTRA DE CARTA DE NOTIFICACIÓN PREVIA A UNA ACCIÓN ADVERSA

*Coloque el membrete de su empresa*

Fecha

Nombre del candidato

Dirección

Ciudad/Estado/Código postal

Estimado [nombre del candidato]

Hace poco tiempo, usted solicitó un puesto en [nombre de su empresa]. Parte del proceso de solicitud incluye la autorización para que una compañía de informes al consumidor realice una verificación de antecedentes.

Esta comunicación es para informarle que estamos considerando tomar una decisión adversa con respecto a su solicitud de empleo en función de nuestros criterios de contratación, incluida la información recibida en su informe de verificación de antecedentes de Verified Credentials, Inc.

Adjuntamos una copia de su informe y otra de sus derechos conforme a la ley de información justa en el informe crediticio (Fair Credit Reporting Act).

Usted tiene derecho a discutir la precisión o integridad de la información que consta en el informe. Para ello debe comunicarse con Verified Credentials, Inc. en un plazo no mayor a cinco días hábiles a partir de la recepción de esta carta.

Verified Credentials, Inc.  
20890 Kenbridge Court  
Lakeville, MN 55044  
(800) 473-4934

Cualquier controversia en relación con la información que consta en su informe debe resolverla con Verified Credentials, Inc.

Atentamente,

Su nombre

Su cargo